



L'ÉCRIT-LU

OBJECTIF	DURÉE	SOURCE
Tour de table en un temps court et contrôlé	15 secondes par participant	Séminaire des Animateurs de SophiaAntipolis (1995)



MATÉRIEL NÉCESSAIRE

Post-It ou Feuille de prise de note



PRINCIPE / DÉROULÉ

Briefing sur les attendus (ex: une idée retenue, un état d'esprit ...)

Rédaction individuelle de sa réponse

Lecture (uniquement de ce qui est écrit sur le post it) à tour de rôle

Variante: Faire lire au voisin (ce qui suppose que chacun écrive de façon lisible)



CLÉS DE RÉUSSITE

Uniquement lire et ne pas commenter ce que l'on a voulu dire

Tenue du timing



EXEMPLE DE CONTEXTE D'UTILISATION

Prendre les avis et idées de chacun en un temps court